

PROGRAMACIÓN DE LENGUAJE DE MARCAS Y SISTEMAS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN.

**CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE 1º DE ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS
INFORMÁTICOS**

Curso: 2025/2026

Profesor: D. Dionisio David Peñalosa Mauri.

Sumario

PROGRAMACIÓN DE LENGUAJE DE MARCAS Y SISTEMAS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN.....	1
CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE 1º DE ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS.....	1
Curso: 2025/2026.....	1
Profesor: D. Dionisio David Peñalosa Mauri.....	1
1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. MARCO LEGISLATIVO.....	3
3. REFERENTE CONTEXTUAL.....	4
4. OBJETIVOS GENERALES QUE SE DESARROLLAN EN EL CICLO.....	4
5. OBJETIVOS QUE SE DESARROLLAN EN EL MÓDULO.....	5
6. COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN EN EL MÓDULO.....	5
7. ADAPTACIÓN AL ENTORNO DE LA ECONOMÍA ANDALUZA.....	6
8. RESULTADOS DE APRENDIZAJES Y SUS CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	6
9. METODOLOGÍA GENERAL.....	9
10. CONTENIDOS BÁSICOS DEL MÓDULO.....	10
11. CONTENIDOS.....	12
12. TEMPORIZACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS.....	12
13. TABLA DE UNIDADES CON RESULTADOS DE APRENDIZAJES.....	12
14. ESPECIFICACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS.....	13
1. Características de los Lenguajes de Marcas.....	13
2. Validación de Lenguajes de Marcas.....	13
3. Consulta y manipulación de información.....	14
4. Lenguajes de Marcas en entornos web.....	14
5. Transformación de documentos.....	15
6. Sindicación de Contenidos.....	15
8. (DUAL) Sistemas de Gestión Empresarial.....	16
15. CONTENIDOS ACTITUDINALES.....	16
16. PROCESO DE EVALUACIÓN - CALIFICACIÓN.....	17
Criterios de Recuperación.....	18
Criterios de calificación de las unidades didácticas.....	19
17. ADAPTACIONES CURRICULARES.....	20
18. RECURSOS DIDÁCTICOS DEL CICLO.....	20
19. BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA.....	20

1. INTRODUCCIÓN.

El título de formación profesional de Técnico Superior en Administración de Sistemas Informáticos y en Red tiene una duración de 2000 horas distribuidas en módulos que se desarrollarán durante dos cursos académicos.

La organización de los módulos de dicho título es la siguiente:

- Formación en centro educativo.
- Módulos asociados a la competencia.
- Módulos profesionales socioeconómicos.
- Módulo profesional integrado.
- Formación en centro de trabajo.

Atendiendo a esa distribución, el módulo de "Lenguajes de Marcas y Sistemas de Gestión de Información" se enmarca dentro de los de "formación en centro educativo" y "asociado a competencias".

La duración del mismo es de 128 horas lectivas impartidas durante el 1º curso de los dos con los que cuenta el ciclo, repartidas en 4 horas semanales. La totalidad de las horas serán impartidas en el aula taller con equipación informática.

Este módulo será impartido por un profesor responsable de la asignatura y sin ningún profesor de apoyo.

2. MARCO LEGISLATIVO

El marco legislativo que regula el ciclo formativo viene determinado por:

- Orden de 19 de julio de 2010, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red.
- Real Decreto 1629/2009, de 30 de octubre, por el que se establece el título de Técnico Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red y se fijan sus enseñanzas mínimas.
- ORDEN de 29 de septiembre de 2010, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- ORDEN de 19 de julio de 2010, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red.
- ORDEN de 19 de julio de 2010, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red.

3. REFERENTE CONTEXTUAL

El referente contextual viene determinado por el proyecto educativo del centro.

4. OBJETIVOS GENERALES QUE SE DESARROLLAN EN EL CICLO

- a. Analizar la estructura del software de base, comparando las características y prestaciones de sistemas libres y propietarios, para administrar sistemas operativos de servidor.
- b. Instalar y configurar el software de base, siguiendo documentación técnica y especificaciones dadas, para administrar sistemas operativos de servidor.
- c. Instalar y configurar software de mensajería y transferencia de ficheros, entre otros, relacionándolos con su aplicación y siguiendo documentación y especificaciones dadas, para administrar servicios de red.
- d. Instalar y configurar software de gestión, siguiendo especificaciones y analizando entornos de aplicación, para administrar aplicaciones.
- e. Instalar y administrar software de gestión, relacionándolo con su explotación, para implantar y gestionar bases de datos.
- f. Configurar dispositivos hardware, analizando sus características funcionales, para optimizar el rendimiento del sistema.
- g. Configurar hardware de red, analizando sus características funcionales y relacionándolo con su campo de aplicación, para integrar equipos de comunicaciones.
- h. Analizar tecnologías de interconexión, describiendo sus características y posibilidades de aplicación, para configurar la estructura de la red telemática y evaluar su rendimiento.
- i. Elaborar esquemas de redes telemáticas utilizando software específico para configurar la estructura de la red telemática.
- j. Seleccionar sistemas de protección y recuperación, analizando sus características funcionales, para poner en marcha soluciones de alta disponibilidad.
- k. Identificar condiciones de equipos e instalaciones, interpretando planes de seguridad y especificaciones de fabricante, para supervisar la seguridad física.
- l. Aplicar técnicas de protección contra amenazas externas, tipificándolas y evaluándolas para asegurar el sistema.
- m. Aplicar técnicas de protección contra pérdidas de información, analizando planes de seguridad y necesidades de uso para asegurar los datos.
- n. Asignar los accesos y recursos del sistema, aplicando las especificaciones de la explotación, para administrar usuarios.
- o. Aplicar técnicas de monitorización interpretando los resultados y relacionándolos con las medidas correctoras para diagnosticar y corregir las disfunciones.

- p. Establecer la planificación de tareas, analizando actividades y cargas de trabajo del sistema para gestionar el mantenimiento.
- q. Identificar los cambios tecnológicos, organizativos, económicos y laborales en su actividad, analizando sus implicaciones en el ámbito de trabajo, para resolver problemas y mantener una cultura de actualización e innovación.
- r. Identificar formas de intervención en situaciones colectivas, analizando el proceso de toma de decisiones y efectuando consultas para liderar las mismas.
- s. Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y su relación con el mundo laboral, analizando las ofertas y demandas del mercado para gestionar su carrera profesional.
- t. Reconocer las oportunidades de negocio, identificando y analizando demandas del mercado para crear y gestionar una pequeña empresa.
- u. Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.

5. OBJETIVOS QUE SE DESARROLLAN EN EL MÓDULO.

- a. Instalar y configurar software de mensajería, transferencia de ficheros, entre otros, relacionándolo con su aplicación y siguiendo documentación y especificaciones dadas, para administrar servicios de red.
- b. Instalar y configurar software de gestión, siguiendo especificaciones y analizando entornos de aplicación, para administrar aplicaciones.
- c. Instalar y administrar software de gestión, relacionándolo con su explotación, para implantar y gestionar bases de datos.
- d. Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y su relación con el mundo laboral, analizando las ofertas y demandas del mercado para mantener una cultura de actualización e innovación.
- e.

6. COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN EN EL MÓDULO.

- a. servicios de red (Web, mensajería electrónica, transferencia de archivos, entre otros) instalando y configurando el software, en condiciones de calidad.
- b. Administrar aplicaciones instalando y configurando el software, en condiciones de calidad para responder a las necesidades de la organización.

7. ADAPTACIÓN AL ENTORNO DE LA ECONOMÍA ANDALUZA.

El presente módulo tiene una vigencia máxima en el entorno andaluz. Puede afirmarse esto debido a que el perfil de técnico especialista capacitado para diseñar, instalar, configurar, programar y administrar bases de datos es muy demandado en la actualidad en Andalucía.

8. RESULTADOS DE APRENDIZAJES Y SUS CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Resultados de Aprendizaje	Criterios de Evaluación
1. Reconoce las características de lenguajes de marcas analizando e interpretando fragmentos de códigos.	<ul style="list-style-type: none">a. Se han identificado las características generales de los lenguajes de marcas.b. Se han reconocido las ventajas que proporcionan en el tratamiento de la información.c. Se han clasificado los lenguajes de marcas e identificado los más relevantes.d. Se han diferenciado sus ámbitos de aplicación.e. Se ha reconocido la necesidad y los ámbitos específicos de aplicación de un lenguaje de marcas de propósito general.f. Se han analizado las características propias del lenguaje XML.g. Se ha identificado la estructura de un documento XML y sus reglas sintácticas.h. Se ha contrastado la necesidad de crear documentos XML bien formados y la influencia en su procesamiento.i. Se han identificado las ventajas que aportan los espacios de nombres.

Resultados de Aprendizaje	Criterios de Evaluación
2. Utiliza lenguajes de marcas para la transmisión de información a través de la web analizando la estructura de los documentos e identificando sus elementos.	<ul style="list-style-type: none"> a. Se han identificado y clasificado los lenguajes de marcas relacionados con la web y sus diferentes versiones. b. Se ha analizado la estructura de un documento HTML e identificado las secciones que lo componen. c. Se ha reconocido la funcionalidad de las principales etiquetas y atributos del lenguaje HTML. d. Se han establecido las semejanzas y diferencias entre los lenguajes HTML y XHTML. e. Se ha reconocido la utilidad de XHTML en los sistemas de gestión de información. f. Se han utilizado herramientas en la creación de documentos web.
3. Genera canales de contenidos analizando y utilizando tecnologías de sindicación.	<ul style="list-style-type: none"> a. Se han identificado las ventajas que aporta la utilización de hojas de estilo. b. Se han aplicado hojas de estilo. c. Se han identificado las ventajas que aporta la sindicación de contenidos en la gestión y transmisión de la información. d. Se han definido sus ámbitos de aplicación. e. Se han analizado las tecnologías en que se basa la sindicación de contenidos. f. Se ha identificado la estructura y la sintaxis de un canal de contenidos. g. Se han creado y validado canales de contenidos. h. Se ha comprobado la funcionalidad y el acceso a los canales. i. Se han utilizado herramientas específicas como agregadores y directorios de canales.
4. Establece mecanismos de validación para documentos XML utilizando métodos para definir su sintaxis y estructura.	<ul style="list-style-type: none"> a. Se ha establecido la necesidad de describir la información transmitida en los documentos XML y sus reglas. b. Se han identificado las tecnologías relacionadas con la definición de documentos XML. c. Se ha analizado la estructura y sintaxis específica utilizada en la descripción. d. Se han creado descripciones de documentos XML. e. Se han utilizado descripciones en la elaboración y validación de documentos XML.

Resultados de Aprendizaje	Criterios de Evaluación
	<ul style="list-style-type: none"> f. Se han asociado las descripciones con los documentos. g. Se han utilizado herramientas específicas. h. Se han documentado las descripciones.
<p>5. Realiza conversiones sobre documentos XML utilizando técnicas y herramientas de procesamiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Se ha identificado la necesidad de la conversión de documentos XML. b. Se han establecido ámbitos de aplicación. c. Se han analizado las tecnologías implicadas y su modo de funcionamiento. d. Se ha descrito la sintaxis específica utilizada en la conversión y adaptación de documentos XML. e. Se han creado especificaciones de conversión. f. Se han identificado y caracterizado herramientas específicas relacionadas con la conversión de documentos XML. g. Se han realizado conversiones con distintos formatos de salida. h. Se han documentado y depurado las especificaciones.
<p>6. Gestiona información en formato XML analizando y utilizando tecnologías de almacenamiento y lenguajes de consulta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Se han identificado los principales métodos de almacenamiento de la información usada en documentos XML. b. Se han identificado los inconvenientes de almacenar información en formato XML. c. Se han establecido tecnologías eficientes de almacenamiento de información en función de sus características. d. Se han utilizado sistemas gestores de bases de datos relacionales en el almacenamiento de información en formato XML. e. Se han utilizado técnicas específicas para crear documentos XML a partir de información almacenada en bases de datos relacionales. f. Se han identificado las características de los sistemas gestores de bases de datos nativas XML. g. Se han instalado y analizado sistemas gestores de bases de datos nativas XML. h. Se han utilizado técnicas para gestionar la información almacenada en bases de datos nativas XML. i. Se han identificado lenguajes y herramientas para el tratamiento y almacenamiento de información y su inclusión en documentos

Resultados de Aprendizaje	Criterios de Evaluación
	XML.
7. Trabaja con sistemas empresariales de gestión de información realizando tareas de importación, integración, aseguramiento y extracción de la información.	<ul style="list-style-type: none"> a. Se han reconocido las ventajas de los sistemas de gestión y planificación de recursos empresariales. b. Se han evaluado las características de las principales aplicaciones de gestión empresarial. c. Se han instalado aplicaciones de gestión empresarial. d. Se han configurado y adaptado las aplicaciones. e. Se ha establecido y verificado el acceso seguro a la información. f. Se han generado informes. g. Se han realizado tareas de integración con aplicaciones ofimáticas. h. Se han realizado procedimientos de extracción de información para su tratamiento e incorporación a diversos sistemas. i. Se han realizado tareas de asistencia y resolución de incidencias. j. Se han elaborado documentos relativos a la explotación de la aplicación.

9. METODOLOGÍA GENERAL

La metodología a seguir en la mayoría de los temas será la siguiente:

1. Se explicarán los contenidos conceptuales.
2. Se realizarán actividades relacionadas con los conceptos.
3. Tanto las actividades y los ejercicios más ejemplares se corregirán en clase. En algunas actividades el alumnos saldrá a la pizarra y recibirá positivos/negativo en función de su desenvoltura.
4. Se realizarán ejercicios de clase evaluables, para fomentar la participación en clase.
5. Cuando los alumnos trabajen tanto en las actividades como en los ejercicios del final de cada Unidad Didáctica, el profesor anotará en un diario la evolución del alumno y dificultades con su trabajo.
6. Al final de cada Unidad Didáctica se realizará un examen Teórico-Práctico para comprobar los conocimientos que el alumno haya adquirido de forma individual.

10. CONTENIDOS BÁSICOS DEL MÓDULO.

Lenguajes de marcas:

1. Concepto y características generales, ventajas para el tratamiento de la información.
2. Clasificación e identificación de los más relevantes. Utilización en distintos ámbitos.
3. XML, características propias, etiquetas.
4. Herramientas de edición.
5. Elaboración de documentos XML bien formados, estructura y sintaxis.
6. Utilización de espacios de nombres en XML.

Utilización de lenguajes de marcas en entornos web:

1. Estructura de un documento HTML.
2. Identificación de etiquetas y atributos de HTML.
3. XHTML, diferencias sintácticas y estructurales con HTML.
4. Versiones de HTML y de XHTML.
5. XHTML en los sistemas gestión de la Información.
6. Herramientas de diseño web.
7. Hojas de estilo.

Aplicación de los lenguajes de marcas a la sindicación de contenidos:

1. Sindicación de contenidos, ventajas para la gestión y transmisión de la información.
2. Ámbitos de aplicación.
3. Tecnologías base.
4. Estructura de los canales de contenidos.
5. Tecnologías de creación de canales de contenidos.
6. Creación, validación y comprobación de funcionalidades de los canales de contenidos.
7. Herramientas específicas, directorios de canales de contenidos y agregación.
8. Definición de esquemas y vocabularios en XML:
9. Descripción de la información transmitida en documentos XML, estructura, sintaxis y reglas.
10. Tecnologías.
11. Utilización de métodos de definición de documentos XML.
12. Creación de descripciones.
13. Asociación con documentos XML.

14. Validación.
15. Herramientas de creación y validación.
16. Documentación de las descripciones.

Conversión y adaptación de documentos XML:

1. Conversión de documentos XML, necesidad y ámbitos de aplicación.
2. Técnicas de transformación de documentos XML. Tecnologías.
3. Descripción de la estructura y de la sintaxis.
4. Especificaciones de conversión. Utilización de plantillas.
5. Utilización de herramientas de procesamiento.
6. Conversión de formatos de salida.
7. Elaboración de documentación.

Gestión y Almacenamiento de información en formatos XML:

1. Sistemas de almacenamiento de información en formato XML. Ventajas e inconvenientes. Tecnologías.
2. Sistemas gestores de bases de datos relacionales y documentos XML. Almacenamiento, búsqueda y extracción de la información.
3. Sistemas gestores de bases de datos nativas XML .
4. Herramientas y técnicas de tratamiento y almacenamiento de información en formato XML.
5. Lenguajes de consulta y manipulación.

Sistemas de gestión empresarial:

1. Concepto y características.
2. Principales aplicaciones de gestión empresarial.
3. Instalación.
4. Adaptación y configuración.
5. Acceso seguro. Verificación.
6. Integración de módulos.
7. Elaboración de informes.
8. Integración con aplicaciones ofimáticas.
9. Exportación de información.
10. Resolución de incidencias.
11. Elaboración de documentos de explotación.

11. CONTENIDOS

Las unidades didácticas en las que se distribuye el módulo "Lenguajes de Marcas y Sistemas de Información" son las siguientes:

1. Características de los Lenguajes de Marcas.
2. Validación de Lenguajes de Marcas.
3. Consulta y manipulación de información.
4. Lenguajes de Marcas en entornos web.
5. Transformación de documentos.
6. Sindicación de contenidos.
7. (DUAL) Sistemas de Gestión Empresarial.

12. TEMPORIZACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS

UNIDAD	TRIMESTRE	FECHAS
UD01	Primer	16/09/25 - 06/10/25
UD02	Primer	07/10/25 - 31/10/25
UD03	Primer	01/11/25 - 19/12/25
UD04	Segundo	08/01/26 - 28/02/26
UD05	Segundo	01/03/26 - 31/03/26
UD06	Tercer	01/04/26 - 30/04/26
DUAL	Tercer	01/05/26 – 31/05/26

13. TABLA DE UNIDADES CON RESULTADOS DE APRENDIZAJES

Unid.Didac	Res.Aprend.	Crit.Evaluación
UD01	RA1	1a 1b 1c 1d 1e 1f 1g 1h 1i
UD02	RA4	4a 4b 4c 4d 4e 4f 4g 4h
UD03	RA6	6a 6b 6c 6d 6e 6f 6g 6h 6i
UD04	RA4	2a 2b 2c 2d 2e 2f
UD05	RA5	5a 5b 5c 5d 5e 5f 5g 5h
UD06	RA3	3a 3b 3c 3d 3e 3f 3g 3h 3i
DUAL	RA7	7a 7b 7c 7d 7e 7f 7g 7h 7i 7j

14. ESPECIFICACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS

1. Características de los Lenguajes de Marcas.

Crit.Eval.	Sesiones
1a 1b 1c 1d 1e 1f 1g 1h 1i	7
Contenidos	Metodología
<ul style="list-style-type: none">Concepto y características generales, ventajas para el tratamiento de la informaciónClasificación e identificación de los más relevantes. Utilización en distintos ámbitos.XML, características propias, etiquetas.Herramientas de edición.Elaboración de documentos XML bien formados, estructura y sintaxis.Utilización de espacios de nombres en XML.	Gnral. (Apdo.9)

2. Validación de Lenguajes de Marcas.

Crit.Eval.	Sesiones
4a 4b 4c 4d 4e 4f 4g 4h	10
Contenidos	Metodología
<ul style="list-style-type: none">Descripción de la información transmitida en documentos XML, estructura, sintaxis y reglas.Tecnologías.Utilización de métodos de definición de documentos XML.Creación de descripciones.Asociación con documentos XML.Validación.Herramientas de creación y validación.Documentación de las descripciones.	Gnral. (Apdo.9)

3. Consulta y manipulación de información.

Crit.Eval.	Sesiones
6a 6b 6c 6d 6e 6f 6g 6h 6i	20
Contenidos	Metodología
<p>Gestión y Almacenamiento de información en formatos XML:</p> <ul style="list-style-type: none">Sistemas de almacenamiento de información en formato XML. Ventajas e inconvenientes. Tecnologías.Sistemas gestores de bases de datos relacionales y documentos XML. Almacenamiento, búsqueda y extracción de la información.	Gnral. (Apdo.9)

Crit.Eval.	Sesiones
<ul style="list-style-type: none"> • Sistemas gestores de bases de datos nativas XML . • Herramientas y técnicas de tratamiento y almacenamiento de información en formato XML. • Lenguajes de consulta y manipulación. • Herramientas de tratamiento y almacenamiento de información en sistemas nativos. • Almacenamiento y manipulación de información en sistemas nativos. 	

4. Lenguajes de Marcas en entornos web.

Crit.Eval.	Sesiones
2a 2b 2c 2d 2e 2f	22
Contenidos	Metodología
<p>Utilización de lenguajes de marcas en entornos web:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructura de un documento HTML. • Identificación de etiquetas y atributos de HTML. • XHTML, diferencias sintácticas y estructurales con HTML. • Versiones de HTML y de XHTML. • XHTML en los sistemas gestión de la Información. • Herramientas de diseño web. • Hojas de estilo. 	Gnral. (Apdo.9)

5. Transformación de documentos.

Crit.Eval.	Sesiones
5a 5b 5c 5d 5e 5f 5g 5h	12
Contenidos	Metodología
<ul style="list-style-type: none"> • Conversión de documentos XML, necesidad y ámbitos de aplicación. • Técnicas de transformación de documentos XML. Tecnologías. • Descripción de la estructura y de la sintaxis. • Especificaciones de conversión. Utilización de plantillas. • Utilización de herramientas de procesamiento. • Conversión de formatos de salida. • Elaboración de documentación. 	Gnral. (Apdo.9)

6. Sindicación de Contenidos.

Crit.Eval.	Sesiones
3a 3b 3c 3d 3e 3f 3g 3h 3i	10
Contenidos	Metodología
Sindicación de contenidos, ventajas para la gestión y transmisión de la información. <ul style="list-style-type: none"> • Ámbitos de aplicación. • Tecnologías base. • Estructura de los canales de contenidos. • Tecnologías de creación de canales de contenidos. • Creación, validación y comprobación de funcionalidades de los canales de contenidos. • Herramientas específicas, directorios de canales de contenidos y agregación. 	Gnral. (Apdo.9)

7. (DUAL) Sistemas de Gestión Empresarial.

Crit.Eval.	Sesiones
7a 7b 7c 7d 7e 7f 7g 7h 7i 7j	12
Contenidos	Metodología
Sistemas de gestión empresarial: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto y características. • Principales aplicaciones de gestión empresarial. • Instalación. • Adaptación y configuración. • Acceso seguro. Verificación. • Integración de módulos. • Elaboración de informes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Al alumno primero tendrá un periodo de adaptación en la empresa, donde el tutor laboral le explicará las herramientas con las que allí se trabaja. • El tutor laboral le ofrecerá al alumno la documentación necesaria para poder integrar su trabajo en la empresa. • Al alumno se le mostrará la herramienta de Gestión Empresarial que se usa en la Empresa y se le dará opción de hacer algunas operaciones en la medida que éste

Crit.Eval.	Sesiones
<ul style="list-style-type: none"> • Integración con aplicaciones ofimáticas. • Exportación de información. • Resolución de incidencias. • Elaboración de documentos de explotación. 	<p>pueda hacerla.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El tutor laboral informará sobre la consecución de los objetivos planteados al alumno para que se le pueda a éste hacer una valoración académica.

15. CONTENIDOS ACTITUDINALES.

Los contenidos actitudinales que se tendrán en cuenta en el presente módulo serán evaluados mediante los siguientes indicadores de evaluación, relacionados con la Competencia Profesional indicada:

- Se investiga conocimientos nuevos haciendo uso de internet. (Competencia Profesional "p").
- Se utilizan las técnicas es estudios aprendidas. (Competencia Profesional "p").
- Se resuelven problemas planteados en clase y exámenes con creatividad. (Competencia Profesional "q").
- Se utilizan herramientas noveles para resolver cuestiones planteadas en clase. (Competencia Profesional "q").
- Se presta interés por la asignatura. (Competencia Profesional "q").
- Se resuelven problemas planteados en clase utilizando conocimientos adquiridos en otros módulos. (Competencia Profesional "q").
- Se utiliza una expresión escrita correcta. (Competencia Profesional "s").
- Se utiliza una expresión verbal correcta. (Competencia Profesional "s").

16. PROCESO DE EVALUACIÓN - CALIFICACIÓN

La evaluación del módulo es continua y tiene en cuenta los Criterios de Evaluación de cada Resultado de Aprendizaje. Como cada Resultado de Aprendizaje nos asegura la consecución de los Objetivos y Competencias del módulo, el alumno debe de superar todos estos con una calificación igual o superior a 5. Cada Unidad Didáctica se evalúa en función de los Criterios de Evaluación asignadas a la misma (punto 13), y cada Unidad Didáctica esta relacionada con uno o varios Resultados de aprendizaje.

La calificación total de un Resultado de Aprendizaje en cuestión se obtiene mediante la media ponderada de todos los Criterios de Evaluación asociados a esos Resultados (ver columna de

“Criterios de Evaluación y Ponderación” de la tabla que hay a continuación, en este capítulo en la sección “Criterios de calificación de las Unidades Didácticas”) y que han sido medidos mediante los Instrumentos utilizados hasta el momento.

La calificación de un instrumento de evaluación se vuelca por igual en cada uno de los criterios vinculados con la unidad didáctica de la que se está evaluando, ya que de una forma u otra están involucradas en la solución del mismo.

Los instrumentos de evaluación que se van a emplear son los siguientes::

- **Los exámenes prácticos.** Dichos exámenes consisten en un enunciado con un problema y el alumno de manera individual debe de resolver en un tiempo dado.
- **Los trabajos evaluables de clase.** Estos trabajos consiste en una práctica que tiene que hacer el alumno en la clase sobre contenidos vistos en la unidad didáctica.
- **El trabajo realizado en la Empresa.** Estos criterios se extraerán del informe presentado por el tutor laboral al docente sobre la tarea encomendada y la resolución por parte del alumno.

El instrumento de evaluación se evalúa mediante una calificación cuantitativa comprendida entre 0 y 10, siguiendo la siguiente rúbrica:

Muy Deficiente 0 – 2: El alumno no ha asimilado los contenidos o habilidades asociados al criterio habiendo demostrado un escaso conocimiento del tema.

Insuficiente 3 – 4: El alumno demuestra tener un cierto dominio de los contenidos o habilidades asociados al criterio pero a pesar de esto no ha asimilado los conocimientos como para considerarse aprobado.

Suficiente 5: El alumno ha adquirido los contenidos o habilidades asociados al criterio pero de una forma muy precaria.

Bien 6: El alumno ha adquirido los contenidos o habilidades asociados al criterio de forma correcta y afianzada.

Notable 7 – 8: El alumno ha adquirido los contenidos o habilidades asociados al criterio demostrando cierta perfección en todo el proceso.

Sobresaliente 9 – 10: El alumno, además de adquirir los contenidos o habilidades asociados al criterio como lo haría mediante un notable alto, aporta información extra que aunque esté relacionada con los contenidos y criterios no se le exige al alumno.

La calificación de cada evaluación, se calcula mediante la media aritmética de todos los Resultados de Aprendizaje utilizados en esa evaluación, en el caso de que **todos** hayan sido superados. En el caso de no haber sido superados todos, la calificación se calcula mediante la media aritmética, o 4 en el caso de que este última supere o sea igual a 5.

La calificación final de la asignatura, se calcula mediante la media aritmética de todos los Resultados de aprendizaje, en el caso de que **todos** hayan sido superados. En el caso de no haber sido superados todos, la calificación se calcula mediante la media aritmética, o 4 en el caso de que este última supere o sea igual a 5.

Criterios de Recuperación.

Si algún alumno suspendiera alguna unidad didáctica podrá recuperarla repitiendo el instrumento que haga que los criterios asociados estén suspensos. Si aún así volviera a suspender, dicho alumno tendría otra oportunidad en la segunda convocatoria de junio.

Criterios de calificación de las unidades didácticas.

Los porcentajes de las tablas se corresponden con los diferentes pesos que tiene el criterio en cuestión dentro de su propio resultado de aprendizaje.

Trimestre	Unid.Didác.	Instrum.	Suma Pesos	Criterios de Evaluación y Ponderación
Primer	Tema 01	ExamT1	100%	1b 1c 1d 1e 1f 1g 1h 1i (10,625% cada uno)
		TrabEvClase	15%	1a (15%)
	Tema 02	ExamT2	100%	4b 4c 4d 4e 4f 4g 4h (12,14% cada uno)
		TrabEvClaseT2	15%	4a (15%)
	Tema 03	ExamT3	100%	6b 6c 6d 6e 6f 6g 6h 6i (10,625% cada uno)
		TrabEvClaseT3	15%	6a (15%)
Segundo	Tema 04	ExamT4	100%	2b 2c 2d 2e 2f (17% cada uno)
		TrabEvClaseT4	15%	2a (15%)
	Tema 05	ExamT5	85%	5b 5c 5d 5e 5f 5g 5h (12,14% cada uno)
		TrabEvClaseT5	15%	5a (15%)
Tercer	Tema 06	ExamT6	85%	3b 3c 3d 3e 3f 3g 3h 3i (10,625% cada uno)
		TrabEvClaseT6	15%	3a (15%)
	DUAL	ExamT7	100% ¹	7a 7b 7c 7d 7e 7f 7g 7h 7i 7j (10% cada uno)

¹ Supone el 14,28% del total de los RA, cantidad que entra dentro de los valores que marca la normativa (entre 10% y el 20% de los RA, art 106a, Real Decreto 659/2023).

17. ADAPTACIONES CURRICULARES

Recogidas en la programación de departamento.

18. RECURSOS DIDÁCTICOS DEL CICLO

Recursos Materiales:

- Un aula taller, donde se ubican todas las clases del grupo.
- Un proyector de video/SVGA
- Ordenadores de sobremesa.
- Una impresora láser.
- Una LAN que integra todos los ordenadores del aula.
- Linux de libre distribución.
- Servidores web, ftp, correo, DNS y telnet para Linux, de libre distribución.
- Utilidades de red de libre distribución (netinfo, winip,...)

19. BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

- "Curso HTML5: CamSdw", Colección Aula Mentor, Ed. Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
- "Learn to Code With the world's largest web developer site." - <https://www.w3schools.com/>
- Apuntes Varios, puestos en la plataforma Moodle del I.E.S. Julio Verne.